



UNIVERSITI TEKNIKAL MARA SDN BHD (570132 -T)
(MILIK PENUH MAJLIS AMANAH RAKYAT)

KENYATAAN TENDER

1. Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal Bumiputera yang berpengalaman, berkeelayakan dan berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia bagi melaksanakan pembekalan berikut:-

BUTIR-BUTIR TAWARAN	HARGA DOKUMEN	TARIKH / TEMPAT / MASA TAKLIMAT/ LAWATAN TAPAK & PELAWAAN	TARIKH & TEMPOH DOKUMEN DIJUAL	SYARAT PENDAFTARAN	TARIKH TENDER DITUTUP DAN ALAMAT PENGHANTARAN DOKUMEN
Tajuk Pembekalan: CADANGAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG DAN MENGUJIGUNA PERALATAN PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN UNTUK MAKMAL PUSAT KECEMERLANGAN KENDERAAN ELEKTRIK DI UNIVERSITI KUALA LUMPUR MALAYSIAN SPANISH INSTITUTE, KULIM, KEDAH. No. Tender : UniKL/MSI/T/2024/RMK12-RP4/T01	RM 250.00 (Tidak akan dikembalikan dan serahan Tender dalam bentuk PenDrive)	Tarikh : 14 / 2 / 2024 Masa : 10.30 pagi Tempat : Dewan Kuliah A Universiti Kuala Lumpur Malaysian Spanish Institute (UniKL MSI) Kulim Hi Tech Park 09000 Kulim Kedah Kehadiran Taklimat: WAJIB	Tarikh : 14 / 2 / 2024 sehingga 28 / 2 / 2024 ISNIN-KHAMIS 9.00 Pagi – 12.30 Tghari 2.30 Petang – 4.30 Petang JUMAAT 9.00 Pagi – 12.00 t/hari 3.00 Petang – 4.30 Petang	Berdaftar Dengan KKM di dalam kod 130101 (Mesin Dan Kelengkapan Bengkel) ATAU 130102 (Mesin Dan Kelengkapan Khusus)	6 / 3 / 2024 Sebelum 12.00 t/hari PETI TENDER 2, LOBI UNIVERSITI KUALA LUMPUR, 1016, JALAN SULTAN ISMAIL, 50250 KUALA LUMPUR

2. Kehadiran ke sesi taklimat/lawatan tapak adalah **WAJIB**. Hanya **PEMILIK SYARIKAT/PENAMA YANG BERDAFTAR DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA yang dibenarkan menghadiri taklimat tender dan lawatan tapak**. Pembekal hendaklah membawa cop syarikat semasa menghadiri Taklimat Tender. UniTEK - MARA berhak menolak permohonan yang pada tanggapan UniTEK - MARA tidak layak.
3. Mana-mana kontraktor/pembekal yang ingin menyertai tender ini digalakkan untuk mendaftar sebagai Pembekal Berdaftar Universiti Teknikal MARA Sdn Bhd di laman web <https://vms.unikl.edu.my/>.
4. Kontraktor hendaklah mengemukakan sijil-sijil berikut yang masih sah tempohnya untuk semakan sebelum dibenarkan membeli dokumen.
- i. **SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT dengan KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA**
ii. **SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BUMIPUTERA dengan KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA**
5. Bayaran dokumen tender boleh dibuat melalui **JOMPAY**. Wang ini tidak akan dikembalikan. Satu (1) Kontraktor hanya dibenarkan membeli satu (1) dokumen tender bagi setiap tender dan mengemukakan satu (1) tawaran tender sahaja. Semua kos yang berkaitan dengan Tawaran Tender di atas adalah menjadi tanggungjawab Kontraktor.
6. **UniTEK-MARA** berhak mempersetujui nilai tender sama ada kesemuanya atau sebahagian daripadanya serta menambah atau mengurangkan kuantiti barangan tender. **UniTEK-MARA** tidak tertakluk menerima mana-mana tawaran terendah atau sebarang tawaran. **UniTEK-MARA** berhak untuk membatalkan atau menunda atau menggantung tawaran di atas secara keseluruhan atau sebahagian sebelum atau selepas tarikh dan masa tutup tawaran tanpa menyatakan sebab di atas keputusan tersebut.
7. Dokumen Tender yang telah lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang bermeteri dan bertanda dengan **No. Tender** dan **Tajuk Tender** di sebelah kiri atas sampul surat dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender** seperti alamat di bawah:

PENGURUS KANAN
BAHAGIAN PEROLEHAN
PETI TENDER 2, LOBI,
UNIVERSITI KUALA LUMPUR, 1016, JALAN SULTAN ISMAIL,
50250 KUALA LUMPUR.

Pada atau sebelum tarikh tutup tender jam 12.00 tengah hari

8. Dokumen Tender yang dikemukakan selepas tarikh dan masa tutup tender bersabit dari apa-apa punca sekalipun **TIDAK AKAN DITERIMA DAN TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN**.
9. Petender hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada tarikh tutup selewat-lewatnya pada pukul 12.00 tengah hari sekiranya memilih menggunakan perkhidmatan pos berdaftar/kurier. Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.

10. Cara membuat bayaran melalui JomPay adalah seperti berikut:

Step 1 :

- Login to your preferred Internet Banking OR Mobile Banking
- Choose and click JomPay

Step 2 :

- Enter Biller Code <22236>

Biller Code	22236
Biller Name	UniKL CHANCELLERY

- Ref 1 <Tender Ref Number>

Ref 1	MSI/EV/RMK12
-------	--------------

- Ref 2 <Company Name>

Step 3 :

- Verify information, fill in "TAC" and click submit to make payment

Step 4 :

- Print JomPay receipt for your safekeeping. Submit copy of JomPAY slip upon collection of Tender Document. A copy of JomPAY slip MUST BE ATTACHED with the submission of Tender Document.